

3月期ICT講習会<パソコン教室>受講者募集のお知らせ

平成 21 年 3 月期の ICT 講習会 < パソコン教室 > を下記のとおり開講します。コースは 3 コースです。お気軽にご参加ください。皆様からの受講のお申し込みをお待ちしています。

記

1. 時 期 平成 21 年 3 月 3 日(火)～4 日(水)/岡山会場、3 月 12 日(木)/倉敷会場
* 講習時間は岡山会場 10:00～16:00、倉敷会場 10:30～16:30[集合時間:講習開始 15 分前]
2. 場 所 ・岡山会場 / NTT 外トラ岡山ビル 8 階第 2 会議室 (岡山市中山下 1-8-45 086-212-2500)
・倉敷会場 / ベスト電器倉敷本店 3F ワークスペースパソコン NOW 倉敷校(倉敷市沖 92-1 086-427-7274)
3. コース

コース名	期日	会場	定員	対象者	コースの目的
Excel 中級 コース	3/3 (火)	NTT クレド岡山ビル	20 名	事務作業で Excel を使っている方	仕事でよく使う Excel の実践的な機能をマスター ・関数入力、集計、データベース機能、グラフ作成 ・表計算応用: ROUND、RANK、IF、TODAY、VLOOKUP など
Microsoft PowerPoint コース	3/4 (水)		20 名	文字入力ができる方	PowerPoint を使った効果的なプレゼンテーションの仕方とスライド作成 ・作成手順、プレースホルダーの編集、文字編集 ・図形、イラスト、画像、グラフ、特殊文字等挿入 ・画面切り替え効果、アニメーション効果の設定
Word 中級 ～文書作りでつまづく「ワードの壁」マスターコース	3/12 (木)	ベスト電器倉敷本店	12 名	文字入力ができ、日常業務で Word を使っている方	簡単そうで意外にできない、文書作りに必要なワードの操作の使いこなしと落とし穴の解説 ・段落の意味、文字体裁を整える機能、インデント・タブ・行間の理解 ・罫線の引き方、表の作り方と調整方法

4. 受講料 ユーザ協会会員無料、商工会議所会員 4,000 円、その他 5,000 円
5. 申込方法 ・受講をご希望の方は 2 月 20 日までに、受講申込書を FAX 送付願います。
・申込人数は 1 事業所から複数、かつ、1 人 2 コースまでの申し込みが可能です。
・各コースとも、申込数が定員を超えた場合は事務局で調整のうえ、受講の可否を事業所責任者あて通知します。
6. その他 ・テキスト、パソコン(Office2003 使用)は事務局で準備します。
・各コースは、Microsoft の公認インストラクターとサブインストラクターが解りやすく指導しますので、お気軽にご参加ください。

<お問い合わせ先>

(財)日本電信電話ユーザ協会岡山支部(中村)
〒700-0821 岡山市中山下 2-1-90 NTT 岡山支店ビル内
TEL086-201-1181 FAX086-201-1182
E-mail:nakamura@okayama.itua.or.jp URL:http://www.okayama.itua.or.jp

ユーザ協会岡山支部あて <FAX086-201-1182 >

* 切り取らずに FAX してください。

3月期ICT講習会<パソコン教室>受講申込書

申込事業所			電話番号	TEL FAX
申込責任者	(所属部課・役職)		(氏名)	
受講者氏名	年齢		受講者氏名	年齢
	歳			歳
	歳			歳
	歳			歳

受講希望コースに 表示